



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » июня 20 17 й

№ 06-1060

« 30 » июня 20 17 г.

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 села Иглино» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан

В целях приведения содержания Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 села Иглино» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан в соответствие с законодательством Российской Федерации, во исполнение предписания Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан от 01.06.2017г. №03-14/376, Администрация муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения вносимые в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 села Иглино» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан.

2. Зарегистрировать изменения и дополнения в Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 села Иглино» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России №39 по Республике Башкортостан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы Администрации муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан по социальным вопросам Кадмацкую Е.В.

Глава Администрации



Г.М. Шайхутдинов

Утверждено постановлением
Администрации муниципального
района Иглинский район
Республики Башкортостан
от 30.06.2014г. № 06-1060

Изменения и дополнения в Устав

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 села Иглино» муниципального района Иглинский район Республики Башкортостан

1. Пункт 4.10. изложить в новой редакции:

«Структура и компетенция Совета обучающихся Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

В Совет обучающихся образовательного Учреждения входят обучающиеся, избираемые на классных собраниях. Организационной формой работы Совета обучающихся образовательного Учреждения являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Совета обучающихся, но не реже одного раза в квартал. Совет обучающихся образовательного Учреждения не вправе выступать от имени образовательного Учреждения. Деятельность Совета обучающихся образовательного учреждения регламентируется соответствующим локальным актом, принимаемым Советом обучающихся образовательного Учреждения.

Компетенция Совета обучающихся:

- рассмотрение, согласование и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- участие в планировании деятельности образовательного учреждения;
- планирование и организация внеурочной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;

- рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;
- выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и внесение предложений по актуальным вопросам для коллектива обучающихся».

2. Дополнить Устав следующими пунктами:

«4.12. Структура и компетенция Классного родительского комитета Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

Классные родительские комитеты образовательного Учреждения создаются в целях оказания помощи школе родителями (законными представителями) обучающихся классному руководителю в создании благоприятных условий для развития, обучения и воспитания детей, защиты их прав и интересов.

Классный родительский комитет избирается сроком на один учебный год в составе 3-5 человек в начале учебного года.

В состав Классного родительского комитета входят родители (законные представители) обучающихся.

Председатель родительского комитета выбирается на родительском собрании класса.

К компетенции Классного родительского комитета относится:

- контроль за санитарно-гигиеническим режимом, благоустройством класса;
- помощь классному руководителю в организации досуга;
- организация отдыха обучающихся, других видов школьной деятельности;
- выявление социально незащищенных семей и семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им необходимой помощи;
- помощь классному руководителю в организации работы с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, выработка мер общественного воздействия на таких родителей;
- пропаганда положительного опыта семейного воспитания;

- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации образовательного процесса;
- оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;
- рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса».

«4.13 Структура и компетенция Методического совета Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

Методический совет Учреждения- коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководством методической (научно- методической) деятельностью.

Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инновационной, опытно –экспериментальной и научно – исследовательской деятельности педагогического коллектива.

Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

Методический совет подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения, строит свою работу с учетом решений педагогического совета.

Членами Методического совета являются руководители методических объединений школы, заместители директора, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию. В состав совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика и т.п.).

Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании, согласовывается с директором и утверждается на заседании педагогического совета образовательного учреждения.

Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами.

К компетенции Методического совета относятся:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, недель, методических дней, декад и пр.
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителем школы с целью изучения, обобщения опыта;
- решения проблем развития школы, а также разработка инновационных программ, организация диагностических и мониторинговых исследований, разработка новых технологий, стратегических направлений деятельности школы, изучение социальных запросов к образовательному учреждению;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более

полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда педагогов;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы обучающихся;
- организация и проведения педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- определение направлений работы наставничества;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Срок полномочий Методического совета составляет три года».

«4.14. Структура и компетенция школьного родительского комитета обучающихся Учреждения, порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

Школьный родительский комитет обеспечивает реализацию родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении образовательной организацией, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

В состав школьного родительского комитета входят:

- избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- избранные представители работников образовательного учреждения;
- директор образовательного учреждения по должности.

Представители в школьный родительский комитет избираются ежегодно на основании личного заявления в начале учебного года путем открытого голосования простым большинством голосов.

По собственному желанию или по представлению Председателя любой член школьного родительского комитета может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав школьного родительского комитета автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся этого класса.

По решению школьного родительского комитета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать работе школьного родительского комитета.

К компетенции школьного родительского комитета относится содействие администрации Учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий».